



**PROFIL DE POSTE**  
**GARDIEN(NE) / AGENT D'ENTRETIEN**  
**DU GROUPE SCOLAIRE EDOUARD HERRIOT**  
**DE VAULX-MILIEU**

**IDENTIFICATION DU POSTE**

<b>Désignation</b>	Gardien(ne) du Groupe Scolaire Edouard Herriot chargé(e) de l'entretien et du service cantine
<b>Cadre statutaire</b>	Catégorie C – Filière Technique – Cadre d'emploi des Adjoints Techniques
<b>Responsable hiérarchique direct N+1</b>	Responsable des Services Techniques
<b>Temps de travail de l'agent</b>	51% annualisé

**MISSIONS**

<b>Missions principales</b>	<p><u>Gardiennage et surveillance du groupe scolaire et du centre de loisirs :</u></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Ronde de surveillance et fermeture des locaux : le soir, après le départ du dernier usager (enseignant ou association), vérification de la fermeture des portes et fenêtres du Groupe Scolaire, extinction des lumières, mise sous alarme,</li><li>- Maintenir dégagés les accès immédiats au groupe scolaire afin de permettre l'intervention rapide des véhicules de sécurité,</li><li>- Contrôle des équipements : signaler les détériorations, les travaux à effectuer...,</li><li>- Entrée et sortie des poubelles</li><li>- Accueil du public : si nécessaire, le gardien doit accueillir et guider les intervenants scolaires, livreurs, entreprises, associations, etc...</li><li>- Consigner quotidiennement les interventions et constatations.</li></ul> <p><u>Nettoyage du centre de loisirs :</u> Nettoyer les locaux et sanitaires, selon le protocole d'entretien mis en place par la Mairie</p> <p><u>Service cantine :</u> Réceptionner, contrôler, préparer, remettre en chauffe et servir les repas. Débarrasser, laver la vaisselle et nettoyer le réfectoire et la cuisine après le service. Respecter les normes HACCP.</p>
-----------------------------	--



**PROFIL DE POSTE**  
**GARDIEN(NE) / AGENT D'ENTRETIEN**  
**DU GROUPE SCOLAIRE EDOUARD HERRIOT**  
**DE VAULX-MILIEU**

<b>Missions ponctuelles</b>	Remplacements pour le nettoyage du groupe scolaire ou d'autres locaux communaux et le service cantine en période scolaire (payés en heures complémentaires)
-----------------------------	---

**CONDITIONS D'EXERCICE DU POSTE**

<b>Lieux d'affectation</b>	Groupe Scolaire Edouard Herriot 62 rue Claude Debussy 38090 VAULX-MILIEU
<b>Rémunération</b>	1 050€ bruts mensuels (incluant le régime indemnitaire) Possibilité de faire des heures complémentaires
<b>Avantages liés au poste</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Logement de fonction : <b>(à la suite d'une période d'essai de 3 mois)</b></li></ul> Du fait de sa fonction et des tâches particulières qui incombent à l'agent, le logement de fonction du groupe scolaire Edouard Herriot est attribué, à titre gratuit : <ul style="list-style-type: none"><li>- Logement (88 m<sup>2</sup>) et terrasse (34 m<sup>2</sup>)</li><li>- 2 chambres</li><li>- Garage (35 m<sup>2</sup>)</li><li>- Téléphone de service.</li></ul> L'eau, l'électricité, le téléphone personnel, les taxes locales et l'assurance à titre d'occupant sont à la charge de l'agent. <ul style="list-style-type: none"><li>- Régime indemnitaire (primes)</li><li>- Souplesse horaire concernant l'entretien des bâtiments qui peut être réalisé au début ou en fin de journée</li></ul>
<b>Avantages liés à la collectivité</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Prime de fin d'année</li><li>- Chèques-déjeuner d'une valeur de 8,50€ avec 60% pris en charge par l'employeur</li><li>- Participation employeur pour la mutuelle labellisée</li><li>- Possibilité d'adhérer au Comité des Œuvres Sociales</li></ul>



**PROFIL DE POSTE**  
**GARDIEN(NE) / AGENT D'ENTRETIEN**  
**DU GROUPE SCOLAIRE EDOUARD HERRIOT**  
**DE VAULX-MILIEU**

<b>Compétences professionnelles et techniques</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Permis B conseillé</li><li>- Connaître les techniques de nettoyage</li><li>- Connaître les normes d'hygiène en restauration</li><li>- Connaître les procédures d'alerte et de secours et les règles de sécurité</li><li>- Savoir rendre compte à sa hiérarchie de façon synthétique</li></ul>
<b>Qualités relationnelles</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Sens de l'organisation, rigueur et méthode</li><li>- Disponibilité</li><li>- Autonomie et capacité d'initiative</li><li>- Etre capable de travailler seul ou en équipe</li></ul>
<b>Conditions d'accès au poste</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Poste ouvert à un recrutement par voie statutaire ou contractuelle</li><li>- Période d'essai de 3 mois</li></ul>